Pripomienkové konanie k návrhu VZN

V zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme, elektronicky na adrese sekretariat@sobrance.sk alebo ústne do zápisnice na mestskom úrade.
Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá.

Návrh VZN Mesta Sobrance o rozsahu poskytovania sociálnych služieb , o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sobrance, vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa 28.11.2012

V Sobranciach, dňa 28.11.2012

Zverejnené na úradnej tabuli dňa: 28.11.2012

Zvesené dňa:

Návrh VZN

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Sobrance č.....o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sobrance

Mestské zastupiteľstvo v Sobranciach v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia Mesta č. .....

Článok 1
Účel

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je:

a) určiť rozsah a podmienky poskytovania sociálnych služieb v pôsobnosti Mesta Sobrance (ďalej len Mesto),
b) určiť podmienky výšky úhrady a spôsob úhrady za poskytované sociálne služby.

Článok 2
Predmet úpravy

1. Predmetom tohto VZN je:
   a) rozhodovanie o odkázanosti na sociálne služby,
   b) poskytovanie a zabezpečovanie sociálnych služieb,
   c) spôsob a výška úhrady za poskytovanie sociálnych služieb,
   d) poskytovanie starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb,
   e) poskytovania sociálnej služby v dennom centre,
   f) poskytovanie odľahčovacej služby

2. Toto VZN podrobnejšie upravuje pôsobnosť Mesta vo veciach:
   a) rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu,
   b) rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby,
   c) rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov,
   d) poskytovania opatrovateľskej služby,
   e) poskytovania sociálnych služieb v zariadení opatrovateľskej služby,
   f) poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov,
   g) poskytovanie odľahčovacej služby

Článok 3
Konanie vo veciach sociálnych služieb

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa začína na základe písomnej žiadosti občana - fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu sa podáva Mestu Sobrance cestou MsÚ v Sobranciach.
   Miestna príslušnosť pri podávaní žiadosti o sociálnu službu sa spravuje podľa miesta trvalého pobytu fyzickej osoby, ktorá žiada o sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
   A) a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby), ktorej sa má sociálna služba poskytovať,
      b) dátum narodenia,
      c) adresu pobytu,
      d) rodinný stav,
      e) štátne občianstvo,
      f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená.

   Prílohu žiadosti tvorí:
   B) a) lekársky nález, resp. posudok, správa o priebehu, o vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, nie starší ako šesť mesiacov,
3. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálne služby je posudok o odkázanosti na sociálne služby.
4. Mesto na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotoví posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:
   a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
   b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti seba obslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
   c) návrh druhu sociálnej služby,
   d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
5. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby môže Mesto použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálne služby Komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej soby na pomoc inej fyzickej osoby alebo Posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
6. Na konanie o odkázanosti na sociálne služby sa primerane vzťahujú všeobecne záväzné predpisy o správnom konaní.
7. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálne služby zabezpečuje Mesto prostredníctvom MsÚ, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.
8. Posudková činnosť na účely poskytovania sociálnej služby (zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby a opatrovateľská služba) je lekárska posudková činnosť a sociálna posudková činnosť.
9. Lekárska posudková činnosť na účely posúdenia a následné prehodnocovanie odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je hodnotenie a posudzovanie zdravotného stavu fyzickej osoby a zmien zdravotného stavu fyzickej osoby, ktoré vykonáva len lekár na základe zmluvy (dohody) s Mestom. Mesto pri vykonávaní posudkovej činnosti spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi, vyšším územným celkom a príslušnou obcou.
10. Sociálnu posudkovú činnosť pre občanov, ktorí sa uchádzajú o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu a následne vypracovanie ostatnej dokumentácie, Posudky o odkázanosti na sociálnu službu a Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, budú vyhotovované MsÚ.
11. Sociálna posudková činnosť sa vykonáva za účasti fyzickej osoby, ktorá požiada o poskytnutie sociálnej služby; táto fyzická osoba má právo vyjadrovať svoje potreby a návrhy na riešenie svojej nepriaznivej sociálnej situácie. Sociálna posudková činnosť sa môže vykonávať aj za účasti fyzickej osoby, ktorú si fyzická osoba žiadajúca o poskytnutie sociálnej služby určí.

12. O odkázanosti na sociálne služby rozhoduje za Mesto ako správny orgán primátor Mesta v zmysle § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
13. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu nemá odkladný účinok.

Článok 4
Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný do 8 dní, písomne oznámiť poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
2. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby alebo prijímateľ sociálnej služby, je povinná na výzvu Mesta cestou MsÚ, zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom posudkovým lekárom. Ak nevyhovie výzve v určenej lehote, rozhodne Mesto o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.
3. Všetky zmeny týkajúce sa majetkových pomerov počas poskytovania sociálnej služby musí prijímateľ sociálnej služby, resp. jeho rodinní príslušníci, oznámiť na predpísanom tlačive s osvedčeným podpisom prijímateľa sociálnej služby na matrike Mesta a predložiť poskytovateľovi sociálnej služby.
   Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, Mesto, resp. poskytovateľ sociálnej služby, nie sú povinní pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa tohto VZN.

Článok 5
Úhrada za sociálnu službu

1. Občan (prijímateľ sociálnej služby) je povinný platiť úhradu za poskytovanie:
   a) opatrovateľskej služby
   b) sociálnej služby v zariadení pre seniorov,
   c) sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby,
   d) odľahčovacej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby.
3. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu poskytovanej sociálnej služby, rozsahu poskytovanej sociálnej služby a v zariadení opatrovateľskej služby a zariadení pre seniorov aj podľa stupňa odkázanosti.
4. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie (podlahovú plochu), ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou, pokiaľ sa prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby nedohodnú inak.
5. Ak prijímateľ sociálnej služby predal nehnuteľný majetok, resp. znížil jeho hodnotu iným právnym úkonom v období piatich po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov, ktoré predchádzajú kalendárnemu roku, v ktorom sa jeho príjem a majetok posudzujú, na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu príjem z tohto predaja sa sleduje až do vyčerpania sumy získanej z predaja tohto nehnuteľného majetku.

Článok 6
Právna ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom

1. Po zaplatení za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
2. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v ods. 1/.
3. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako je suma ustanovená v ods.1/ a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.
4. Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 20% sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
5 Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v tomto článku a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.

Článok 7
Účasť rodiny na úhradách

1. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za poskytovanú sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba uzatvorí s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
2. Ak podľa tohto VZN nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby. Rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
3. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa odseku 1, poskytovateľ rozhodne o povinnosti rodičov, detí alebo iných osôb, ktoré nadobudli majetok prijímateľa sociálnej služby iným právnym úkonom, platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.
4. Mesto alebo zariadenie, ktoré Mesto zriadilo za účelom poskytovania sociálnej služby s celoročným pobytom, požaduje úhradu postupne od manžela, manželky, detí, rodičov, alebo iných osôb, ak občan, ktorému sa poskytuje služba podľa tohto VZN nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu alebo platí len časť tejto úhrady.

Článok 8
Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

1. Mesto ako poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
2. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby na MsÚ.
3. Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

4. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorá obsahuje:
   a) meno a priezvisko žiadateľa- fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba,
   b) dátum narodenia a adresa trvalého pobytu,
   c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať,
   d) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
   e) doklady o majetkových pomeroch,
   f) iné doklady, ktoré sú podkladom na uzatvorenie zmluvy.
5. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:
   A)
   a) označenie zmluvných strán,
   b) druh poskytovanej sociálnej služby,
   c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
   d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
   e) čas poskytovania sociálnej služby,
   f) miesto poskytovania sociálnej služby,
   g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
   h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
   i) možnosti odstúpenia od zmluvy,

   Prílohu žiadosti tvorí :
   B)
   a) vyhlásenie o majetku fyzickej osoby s osvedčeným podpisom na matrike Mesta,
   b) potvrdenie ÚPSV a R , o nepoberaní peňažných príspevkov (zaopatrenie, osobná asistencia)
   c) súhlas s cenníkom platieb za poskytovanie sociálnej služby
6. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
7. Ak žiadateľ odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť Mesta poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
8. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
9. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 5 kalendárnych dní.
10. Okamžité ukončenie poskytovania sociálnej služby je možné len na žiadosť prijímateľa sociálnej služby z dôvodov:
    a) umiestnenie klienta v zariadení sociálnych služieb;
    b) premiestnenie klienta do iného zariadenia sociálnej služby;
    c) odchod klienta do domácej starostlivosti.
11. Prerušiť poskytovanie opatrovateľskej služby možno na základe písomnej žiadosti klienta. V žiadosti musí byť uvedený dôvod prerušenia.
12. Na vzťahy neupravené týmto VZN vo veci poskytovania sociálnej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

Článok 9
Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby, ktorá sa poskytuje občanovi v jeho prirodzenom prostredí na území mesta Sobrance.
2. Opatrovateľská služba rieši nepriaznivú sociálnu situáciu fyzickej osoby z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia a nepriaznivého zdravotného stavu podľa § 41 zákona o sociálnych službách.
3. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je:
   a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č.3 zákona;

b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona.

Článok 10
Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby. Výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa tohto VZN.
2. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v prirodzenom prostredí občana a poskytujú sa ňou úkony uvedené v prílohe č. 4 zákona o sociálne službách.
3. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
4. Opatrovateľská služba sa poskytuje maximálne 7,5 hod. denne počas pracovných dní v obvyklom pracovnom čase , pokiaľ sa poskytovateľ s opatrovanou osobou nedohodli inak, prostredníctvom opatrovateľov, s ktorými Mesto uzatvára pracovný pomer.
5. Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadení sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby je prijímateľ sociálnej služby povinný písomne oznámiť túto skutočnosť na MSÚ. Za uvedené dni neposkytovania sociálnej služby bude prijímateľovi sociálnej služby znížená zmluvne dohodnutá úhrada za sociálnu službu.
6. Mesto si vyhradzuje právo voľby opatrovateľky k opatrovanej osobe.
7. Nákupy a ostatné úkony starostlivosti o domácnosť sa poskytujú výhradne pre potreby opatrovanej osoby a nie pre rodinných príslušníkov.
8. V prípade dovolenky alebo práceneschopnosti opatrovateľky sa opatrovateľská služba zabezpečuje podľa personálnych možnosti opatrovateľskej služby a za spoluúčasti rodinných príslušníkov.
9. Ak prijímateľ , ktorému je poskytovaní opatrovateľská služba, opakovane znevažuje alebo inak útočí na osobu opatrovateľa, Mesto ukončí výkon opatrovateľskej služby odstúpením od zmluvy.
10. Ak občan žiada o zvýšenie rozsahu poskytovanej opatrovateľskej služby uvedeného v rozhodnutí o odkázanosti na opatrovateľskú službu, je povinný doručiť žiadosť o opätovné posúdenie zdravotného stavu aj s doložením nového lekárskeho nálezu, posudku, správy o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpisu zo zdravotnej dokumentácie nie staršieho ako 6 mesiacov pre účel opätovného lekárskeho posúdenia na základe požiadania fyzickej osoby.

Článok 12
Rozsah a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu

1. Podmienky poskytovania a výška úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu a jej rozsah sa určí písomnou zmluvou s občanom.
2. Výška mesačnej úhrady za opatrovateľskú službu je v zmluve uvedená v závislosti od dohodnutého rozsahu hodín (priemer za mesiac 21 pracovných dní) .
3. Za poskytovanie opatrovateľskej služby je prijímateľ povinný platiť úhradu .
4. Úhrada za poskytnutú službu hradí prijímateľ sociálnej služby poštovou poukážkou alebo bezhotovostným prevodom na účet Mesta za príslušný kalendárny mesiac, v ktorom sa služba poskytuje, najneskôr však do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.
5. Rozsah úkonov a výšku úhrad na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje Mesto v hodinách. Maximálny denný rozsah musí byť v súlade so zákonom o sociálnych službách a o minimálny rozsah hodín poskytovanej služby (2 hodiny denne) môže požiadať občan v Žiadosti o uzavretie zmluvy.
6. Úhrada za opatrovateľskú službu pre občanov mesta Sobrance sa ustanovuje vo výške 0,70 € za jednu hodinu opatrovateľskej služby na deň.

Článok 13
Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:
   a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba;
   b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu;
   c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu;
   d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

Článok 14
Odľahčovacia služba

1. Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa osobitného predpisu(ďalej len „ fyzická osoba, ktorá opatruje"), ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.
2. Cieľom odľahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel držania jej fyzického a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.
3. Konanie o poskytovaní odľahčovacej služby podľa tohto VZN sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, o poskytnutie sociálnej služby.
4. K poskytovaniu odľahčovacej služby sa vyžaduje udelenie písomného súhlasu ťažko zdravotne postihnutej osoby s poskytovaním sociálnej služby. Ak ťažko zdravotne postihnutá fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama udeliť písomný súhlas na poskytovanie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrujúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby udeliť súhlas iná fyzická osoba.
5. Splnenie nároku na poskytovanie odľahčovacej služby žiadateľ preukazuje:
   a) predložením posudku vydaného príslušným úradom práce sociálnych vecí a rodiny deklarujúce odkázanosť ťažko zdravotne postihnutej osoby na opatrovanie (pri stupni odkázanosti V. alebo VI.) a predložením čestného vyhlásenia žiadateľa, že opatruje ťažko zdravotne postihnutú osobu odkázanú na opatrovanie, alebo
   b) predložením rozhodnutia príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorým bol žiadateľovi o odľahčovaciu službu priznaný príspevok za opatrovanie ťažko zdravotne postihnutej osoby.
6. Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku. Nevyčerpané dni odľahčovacej služby v kalendárnom roku nemožno poskytnúť v nasledujúcom kalendárnom roku.
7. Fyzická osoba, ktorá opatruje, má možnosť čerpať si voľno aj po jednotlivých dňoch, nie však po hodinách. Aj časť dňa sa považuje za celý deň.
8. Počas poskytovania odľahčovacej služby Mesto v rámci svojej pôsobnosti poskytne alebo zabezpečí fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím terénnu sociálnu službu- opatrovateľskú službu.
9. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku úhrady a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
   Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú odľahčovaciu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN.
10. Odľahčovacia služba fyzickej osobe je poskytovaná formou opatrovateľskej služby, spôsob a výška úhrady sa určí podľa Článku 12.

11. Poskytovateľ sociálnej služby nie je v zmysle zákona o sociálnych službách pri poskytovaní odľahčovacej služby povinný zisťovať príjem a majetok žiadateľa, ani zohľadňovať ochranu príjmu prijímateľa odľahčovacej služby podľa § 73 zákona o sociálnych službách. Poskytovateľ je však oprávnený za účelom preverenia platobnej schopnosti žiadateľa o poskytovanie odľahčovacej služby požadovať predloženie dokladov o výške príjmu.

Článok 15
Poskytovanie sociálnych služieb, u ktorých je možné vylúčenie posudkovej činnosti

1. Posudková činnosť podľa §§48 až 51 zákona o sociálnych službách sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby.
2. Ak sa pri poskytovaní sociálnej služby v ZOS a ZpS u prijímateľa nevykoná posudková činnosť v súlade s ods. 1/ tohto článku, vzniká prijímateľovi povinnosť uhrádzať platbu za poskytovanú sociálnu službu podľa cenníka úhrad za sociálne služby .
3. Fyzická osoba nepodáva žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu ani žiadosť o uzatvorenie zmluvy, ale priamo uzatvára zmluvu s poskytovateľom sociálnej služby.

Článok 16
Zariadenie opatrovateľskej služby

1. V zariadení opatrovateľskej služby (ďalej len ZOS) sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č.3 zákona o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.
2. V prípade, ak bol občan umiestnený do ZOS bezodkladne podľa § 8 odsek 6 zákona o sociálnych službách, rozhodnutie, ktorým sa občan uznáva za odkázaného na sociálnu službu v ZOS, sa vydáva s platnosťou odo dňa umiestnenia občana do ZOS.
3. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZOS je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby, vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
4. V ZOS sa poskytujú:
   A) Odborné činnosti :
      a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
      b) sociálne poradenstvo,
      c) ošetrovateľská starostlivosť.
   B) Obslužné činnosti:
      a) ubytovanie,
      b) stravovanie,
      c) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.
   C) Ďalšie činnosti:
      a) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.
5. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v ZOS, výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona.

Článok 17
Zariadenie pre seniorov

1. V zariadení pre seniorov (ďalej len ZpS) sa poskytuje sociálna služba:
   a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. ,
   b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov
   c) fyzickej osobe , ktorej sa do 29.2.2012 na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby
      poskytovala v ZpS sociálna služba s celoročnou pobytovou službou a ktorá po 1. marci 2012 nespĺňa podmienky odkázanosti na túto sociálnu službu podľa § 35 zákona. ZpS je povinné naďalej tomuto prijímateľovi sociálnej služby poskytovať túto sociálnu službu podľa zákona účinného od 1. marca 2012.
2. Ak je vážne ohrozené zdravie fyzickej osoby alebo život fyzickej osoby odkázanej na sociálnu službu v ZpS a nie je možné zabezpečiť starostlivosť poskytnutím inej formy sociálnej služby, je možné riešiť situáciu bezodkladným umiestnením v ZpS, ak je v tomto zariadení voľné miesto.
3. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZpS je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
4. V ZpS sa poskytujú:
   A) Odborné činnosti :
      a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
      b) sociálne poradenstvo,
      c) sociálna rehabilitácia,
      d) ošetrovateľská starostlivosť.
   B) Obslužné činnosti:
      a) ubytovanie,
      b) stravovanie,
      c) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
      d) osobné vybavenie.
   C) Ďalšie činnosti:
      a) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí,
      b) zabezpečuje sa záujmová činnosť.
5. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov, výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona.

Článok 18
Výška úhrady za poskytované sociálne služby v ZOS a ZpS

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto VZN.
2. Suma úhrady za sociálne služby musí obsahovať sumu úhrady za odborné, obslužné a ostatné činnosti.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:
   A) Odborné činnosti:
      a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
      b) ošetrovateľská starostlivosť.
   B) Obslužné činnosti:
      a) ubytovanie,
      b) stravovanie,
      c) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

4. Cena sociálnej služby (určená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z.) na deň je :
   a) celodenné stravovanie (5 x denne strava) - 2,92 €/deň
      raňajky – 0,41 €
      desiata - 0,25 e
      obed- 1,16 €
      olovrant – 0,25 €
      večera – 0,85 €
   b) príspevok na réžiu – 0,43 €/deň
   c) bývanie 0,26 €/ m^2
   d) zaopatrenie - I. stupeň 1,22 €/ osoba/deň
      II. stupeň 1,22 €/osoba /deň
      III. stupeň 1,45 €/osoba/ deň
      IV. stupeň 1,65 €/osoba/ deň
      V. stupeň 1,85 €/osoba/ deň
      VI. stupeň 2,15€/osoba/ deň
   d) užívanie spoločných priestorov 0,03 m^2 / mesiac
   e) poplatok za užívanie TV alebo rádia na izbe 0,03 €/deň
   f) príplatok za jednolôžkovú izbu 0,33 € / osoba /deň
   g) príspevok na prevádzku kotolne 0,50€/deň
5. Cena sociálnej služby pre samoplatcov : 22 €/deň. V čase neprítomnosti (hospitalizácia) sa odráta 50 % za každý deň neprítomnosti.

Článok 20
Poskytovanie služieb v dennom centre (kluby dôchodcov)

1. Podľa § 56 zákona sú v Meste zriadené nasledovné denné centrá (kluby dôchodcov):
   Denné centrum č. 1 – Námestie slobody 1 (Dom kultúry)
   Denné centrum č. 2 – Komárovce
2. V dennom centre (klube dôchodcov) sa utvárajú podmienky a poskytujú možnosti na záujmovú činnosť, kultúrnu činnosť a na udržiavanie fyzickej a psychickej aktivity občana, ktorý je poberateľom starobného dôchodku alebo občana s nepriaznivým zdravotným stavom, ktorý má trvalý pobyt na území mesta.
3. V dennom centre sa poskytujú sociálne služby bez úhrady (bezodplatne).

Článok 21
Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Sociálna služba, ktorá sa prijímateľovi sociálnej služby poskytovala k 31.12.2008 sa po tomto dni poskytuje podľa zákona účinného do 31.12.2008 (zákon NR SR č.195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov) do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu a uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov. Prijímateľ tejto sociálnej služby platí úhradu za sociálnu službu podľa tohto VZN odo dňa jeho účinnosti.
2. Mesto je povinné chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
4. Pri poskytovaní služieb a stanovovaní úhrad za poskytované služby sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, zákon č.71/1967Zb. o správnom konaní, zákon č.36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, Občiansky zákonník.
5. Právne vzťahy neupravené týmto všeobecne záväzným nariadením sa riadia Ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

6. Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzne nariadenie Mesta Sobrance č. 8/2009 a Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Sobrance č. 2/2010.

Článok 22
Záverečné ustanovenie

Mestské zastupiteľstvo v Sobranciach sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 13.12.2012 , uznesením č. ..... a toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli Mesta Sobrance.

Ing. Štefan Staško
primátor mesta

Dôvodová správa

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Sobrance o rozsahu poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Meste Sobrance, predkladáme z dôvodu zmeny legislatívy – schválenia zákona č. 50/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov ktorý je v platnosti od 1. marca 2012.

Uvedené zmeny sa **dotýkajú:**

a) sprísnenia podmienok pre prijatie občana do zariadenia pre seniorov – zvýšenie stupňa odkázanosti (st. IV – VI);

b) zvýšenia participácie klienta na úhrade za sociálnu službu

a) pobytovou formou: zariadenie pre seniorov (ZpS);
zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS).

Uvedené druhy sociálnej služby sú financované formou účelovej dotácie zo ŠR (**účelová dotácia 320,00 €/miesto v zariadení**).

b) terénnou formou: opatrovateľská služba **bez účelovej dotácie ŠR,**

c) financovania zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti obce .
Na základe písomnej žiadosti poskytovateľa sociálnych služieb v Meste, Mesto požiadalo MPSVaR o účelovú dotáciu zo ŠR: pre rok 2013 do 31.8.2012.

d) možnosti umiestnenia občana (samoplatcu) do zariadenia - bez posúdenia odkázanosti, s úhradou celej výšky ekonomicky oprávnených nákladov;

e) zohľadňovania majetku pri stanovení úhrad za sociálnu službu;

f) participácie rodinných príslušníkov, resp. iných osôb, na úhrade sociálnej služby prijímateľa sociálnej služby;

Mesto Sobrance poskytuje opatrovateľskú službu 15 opatrovaným. Tieto sociálne služby sú zabezpečené 12 opatrovateľmi, s ktorými sú uzatvorené pracovné zmluvy. Vykonávajú nasledovné služby:

1. **sebaobslužné úkony** (hygiena, celkový kúpeľ, stravovanie, obsluha, pomoc pri vyzliekaní, obliekaní, ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením, mobilita, motorika, sprievod pri chôdzi obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby, ...)

2. úkony starostlivosti o svoju domácnosť (nákup potravín a drobného spotrebného tovaru, príprava alebo zohrievanie jedla, donáška jedla umytie riadu, bežné upratovanie v domácnosti, obsluha bežných domácich spotrebičov, starostlivosť o bielizeň, vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby, ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti- administratívne úkony spojené s vedením domácnosti))

3. základné sociálne aktivity (sprievod na lekárske vyšetrenie, na vybavenie úradných záležitosti

4. dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (potreba dohľadu v určenom čase alebo potreba nepretržitého dohľadu)

Z 15 opatrovaných sú dvaja ležiaci, jeden je mentálne postihnutý a jedna opatrovaná sa pohybuje na vozíčku . Ostatní sa pohybujú buď za pomoci barly, inej osoby, ale sú znevýhodnení v porovnaní so zdravou fyzickou osobou rovnakého veku, a to v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách.

Tri opatrovateľky majú po dvoch opatrovaných, traja opatrovatelia sú na plný úväzok (spolu na plný úväzok ich je 6), ostatní opatrovatelia majú úväzok od 2 hodín do 6 hodín (spolu ich je 6).
Úhrada za opatrovateľskú službu pre občanov mesta Sobrance navrhujeme ustanoviť vo výške 0,70 € za jednu hodinu na deň.
Úhradu za poskytovanie opatrovateľskej služby nie je potrebné stanoviť podľa stupňa odkázanosti, nakoľko väčšina opatrovaných nie je odkázaná na poskytovanie všetkých úkonov podľa prílohy č. 4 k zákonu o sociálnej službách.
Všetci opatrovatelia spĺňajú kvalifikačné podmienky v súlade s § 84, ods. 9 , § 110b) zákona o sociálnych službách.
Pri porovnávaní úhrad jednotlivých miest, Mesto Sobrance je jedným z najnižšou úhradou za poskytovanie opatrovateľskej služby. Nie je potrebné úhradu stanoviť aj podľa stupňa odkázanosti.

Porovnanie miest Strážske, Veľké Kapušany, Michalovce, Sobrance

Počet hodín	2 hod	3 hod	4 hod	5 hod	6 hod	7 hod	8 hod
Mesto	mesačne	mesačne	mesačne	mesačne	mesačne	mesačne	mesačne
Sobrance	21 €	31,5 €	42 €	52,50 €	63 €	73,50 €	84 €
Veľké Kapušany	28,14 €	42,21 €	56,28 €	70,35 €	84,42 €	98,49 €	112,56 €
Strážske	21 €	31,5 €	42 €	367,50 €	441 €	588 €	
Michalovce	57,96 €	86,94 €	115,92 €	147 €	176,40 €	208,74 €	238,56 €

Vysvetlenie k tabuľke:
Sobrance- doteraz má 0,50 € na 1 hodinu
Veľké Kapušany- majú 0,67 € na hodinu
Strážske- úhrada za OS je stanovená aj podľa stupňa odkázanosti a to :
Od 2 – 4 hodín- 0,50 € za hodinu
Nad 4-6 hodín-3,50 e za hodinu
Nad 6 -7,5 hodín- 4 € na hodinu
Michalovce- úhrada za opatrovateľskú službu je stanovená aj podľa stupňa odkázanosti a to:
II. stupeň - 1,38 € za 1 hodinu (2-4 hodiny denne)
III. stupeň – 1,40 € za 1 hodinu (5-6 hodín denne)
IV. stupeň- 1,42 € za 1 hodinu (7-8 hodín denne)
V. stupeň -1,44 € za 1 hodinu (8-12 hodín denne)
VI. stupeň – 1,46 € za 1 hodinu (nad 12 hodín denne)